

मालेगाव महानगरपालिकेच्या सहाय्यक आयुक्त (कर) कार्यालय या विभागाकडील महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ चे कलम ६०(अ) नुसार विनिर्दिष्ट माहिती प्रकट करणे बाबत.

अ.क्र.	माहितीचा विषय	खुलासा
१	महानगरपालिका आपले सर्व अभिलेख, अशा रितीने व अशा नमुन्यात यथोचितरित्या तालिकाबद्ध करील व त्याची निर्देशसुची तयार करील जेणेकरून, पोट-कलम (३) मध्ये विनिर्दिष्ट केलेली माहिती महानगरपालिका प्रकट करता येईल.	या विभागाकडिल सर्व अभिलेखा सुचिबद्ध केलेला असून त्याची निर्देश सुची सोबत जोडलेली आहे.
२	माहिती प्रकट करण्याच्या रितीमध्ये	
	(एक) वृत्तपत्रामध्ये	निरंक
	(दोन) इंटरनेटवर	मनपाचे संकेतस्थळ WWW.malegaoncorporation.org यावर प्रसिध्द केलेली आहे.
	(तीन) महानगरपालिकेच्या मुख्यालयामधील तसेच प्रभाग कार्यालयांमधील सूचना फलकांवर	विभागाचे सुचना फलकावर माहिती प्रसिध्द केलेली आहे.
	(चार) विहित करण्यात येईल अशा इतर पध्दतीने, माहिती प्रसिध्द करण्याचा अंतर्भाव असेल : परंतु ज्या भाषेत माहिती उपलब्ध असेल त्या भाषेतच, महानगरपालिका ती माहिती प्रकट करेल.	मा. राज्य शासनाचे निर्देशानुसार मराठी भाषेतच माहिती प्रकट केलेली असे.
३	महानगरपालिकेला पुढील प्रकट करणे आवश्यक असेल:-	
	(एक) महानगरपालिकेचा तपशील	मालेगाव महानगरपालिकेची स्थापना दिनांक १७ डिसेंबर, २००१ रोजी झालेली असून मनपाचे एकुण क्षेत्रफळ ६३.१८ चौ.कि.मी. आहे सन २००१ चे जनगणने नुसार मालेगाव महानगरपालिकेची लोकसंख्या ५,९०,९९८ आहे. मालेगाव महानगरपालिकेचे कामकाज मा. शासनाचे वेळोवेळीचे परिपत्रक, आदेश, शासन निर्णय तसेच महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम, १९४९ मधील तरतुदी नुसार केले जाते.

<p>(दोन) महानगरपालिकेची कार्य पार पाडण्याच्या प्रयोजनासाठी किंवा तिला सल्ला देण्यासाठी घटित करण्यात आलेली, कोणत्याही नावाने संबोधली जाणारी मंडळ परिषदा समित्या व इतर निकाय दर्शविणारे विवरणपत्र- मग त्या मंडळाच्या परिषदांच्या, समित्यांच्या व इतर निकायांच्या बैठकी जनतेसाठी खुल्या असोत किंवा नसोत अथवा अशा बैठकीची कार्यवृत्ते जनतेला पाहण्यासाठी उपलब्ध असोत किंवा नसोत.</p>	<p>सध्यस्थितीत कोणतीही समिती अस्तित्वात नाही.</p>																									
<p>(तीन) तिच्या अधिकाऱ्यांची कर्मचाऱ्यांची निर्देशिका</p>																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>अ.क्र.</th> <th>नाव</th> <th>पदनाम</th> <th>रुजू दिनांक</th> <th>भ्रमणध्वनी क्र.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>१.</td> <td>राजू आनंदराव खेरणार</td> <td>प्र. सहाय्यक आयुक्त (कर)</td> <td>११/०७/२०२४</td> <td>९६७३५२११००</td> </tr> <tr> <td>२.</td> <td>रत्ना भाऊसाहेब जाधव</td> <td>लिपीक</td> <td>३०/०६/२०२२</td> <td>९५८८४८७९८२</td> </tr> <tr> <td>३.</td> <td>अविनाश बाळकृष्ण सोनजे</td> <td>लिपीक, मानधन</td> <td>२९/०६/२०२१</td> <td>९०९६१५२३१८</td> </tr> <tr> <td>४.</td> <td>यशोदीप वंजी चौधरी</td> <td>शिपाई, मानधन</td> <td>२९/०४/२०२३</td> <td>९७६३७२१३१३</td> </tr> </tbody> </table>	अ.क्र.	नाव	पदनाम	रुजू दिनांक	भ्रमणध्वनी क्र.	१.	राजू आनंदराव खेरणार	प्र. सहाय्यक आयुक्त (कर)	११/०७/२०२४	९६७३५२११००	२.	रत्ना भाऊसाहेब जाधव	लिपीक	३०/०६/२०२२	९५८८४८७९८२	३.	अविनाश बाळकृष्ण सोनजे	लिपीक, मानधन	२९/०६/२०२१	९०९६१५२३१८	४.	यशोदीप वंजी चौधरी	शिपाई, मानधन	२९/०४/२०२३	९७६३७२१३१३	
अ.क्र.	नाव	पदनाम	रुजू दिनांक	भ्रमणध्वनी क्र.																						
१.	राजू आनंदराव खेरणार	प्र. सहाय्यक आयुक्त (कर)	११/०७/२०२४	९६७३५२११००																						
२.	रत्ना भाऊसाहेब जाधव	लिपीक	३०/०६/२०२२	९५८८४८७९८२																						
३.	अविनाश बाळकृष्ण सोनजे	लिपीक, मानधन	२९/०६/२०२१	९०९६१५२३१८																						
४.	यशोदीप वंजी चौधरी	शिपाई, मानधन	२९/०४/२०२३	९७६३७२१३१३																						
<p>(चार) महानगरपालिकेच्या कोणत्याही कामाकरिता सवलती, परवानगी किंवा प्राधिकारपत्र देण्यासाठी अधिकार प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाऱ्याचे तपशील.</p>	<p>अधिकार प्रत्यायोजन आदेशानुसार</p>																									
<p>(पाच) प्रत्येक तिमाहिनंतर दोन महिन्यांच्या आत लेखापरिक्षित ताळेबंद जमा व खर्च, आणि पैशाचा ओघ (Cash flow) दर्शविणारे वित्तीय विवरणपत्र: आणि वित्तीय वर्ष संपल्यानंतर तीन महिन्यांच्या आत संपूर्ण वित्तीय वर्षाचे लेखापरिक्षित वित्तीय विवरणपत्र.</p>	<p>निरंक</p>																									
<p>(सहा) महानगरपालिका पुरवत असलेल्या सर्व सेवा दर्शविणारे विवरणपत्र</p>	<p>गृहकर, संकीर्ण कर, जाहिरात कर, एल.बी.टी. विभाग इ. विभागांकडून सादर केल्यानुसार.</p>																									
<p>(सात) सर्व योजनांचे तपशील, प्रस्तावित खर्च, पुरविण्यात आलेल्या प्रमुख सेवांसाठी किंवा पार पडलेल्या कामांसाठी झालेल्या प्रत्यक्ष खर्च आणि संवितरित केलेल्या रकमांबाबतचा अहवाल</p>	<p>निरंक</p>																									
<p>(आठ) महानगरपालिकेने पुरविलेल्या प्रमुख सेवांसाठीच्या किंवा पार पडलेल्या कामांसाठीच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रमांचा तपशील आणि अशा कार्यक्रमांसाठीचे लाभार्थी निश्चित करण्याची रीत व निकष</p>	<p>निरंक</p>																									
<p>विनिर्दिष्ट माहिती प्रकट करणे</p>																										
<p>(नऊ) महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाची संबंधित बृहत योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा तपशील</p>	<p>निरंक</p>																									

(दहा) राज्य शासन राजपत्रातील अधिसूचनेद्वारे, विनिर्दिष्ट करेल असे प्रमुख बांधकामाचे तपशील तसेच बांधकामाचे मूल्य पुर्ततेच कालावधी आणि कराराचा तपशील याबाबतची माहिती.	निरंक
(अकरा) महानगरपालिका निधीचा तपशील म्हणजेच मागील वर्षामध्ये बाबीद्वारे मिळालेले उत्पादन	
अ) कर, शुल्क, उपकर आणि अधिभार, मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवानगी यातून मिळणारी फी	गृहकर, संकीर्ण कर, जाहिरात कर, एल.बी.टी. विभाग इ. विभागांकडून सादर केलेल्या उत्पन्नानुसार.
ब) वसूल न केला गेलेला कर शुल्क, उपकर आणि अधिभार मालमत्तेतून मिळणारे भाडे, लायसन व परवानगी यांतून मिळणारी फी आणि वसूली न करण्यामागची कारणे.	गृहकर, संकीर्ण कर, जाहिरात कर, एल.बी.टी. विभाग इ. विभागांकडून सादर केलेल्या अहवालानुसार.
क) राज्य शासनाने वसूल केलेल्या करांचा महानगरपालिकेकडे हस्तांतरित केलेला हिस्सा आणि महानगरपालिकेला मिळालेली अनुदान	गृहकर, संकीर्ण कर, जाहिरात कर, एल.बी.टी. विभाग इ. विभागांकडून सादर केलेल्या अहवालानुसार.
ड) महानगरपालिकेला नेमून दिलेल्या किंवा तिच्याकडे सोपवलेल्या योजना, प्रकल्प व आराखडे यांच्या अंमलबजावणीसाठी राज्य शासनाने दिलेली अनुदाने, त्यांचे स्वरूप आणि विनियोगाची मर्यादा	निरंक
इ) जनतेकडून किंवा अशासकिय अधिकरणाकडून मिळालेल्या देणग्या किंवा अंशदाने यामार्फत उभा केलेला पैसा	निरंक
(बारा) प्रत्येक प्रभागाला नियतवाटप केलेली वार्षिक अर्थसंकल्पीय तरतूद	निरंक
(तेरा) विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती	-----



(संजु खैरनार)

प्र. सहाय्यक आयुक्त (कर)
मालेगाव महानगरपालिका, मालेगाव.